附件2：

贺兰县新时代文明实践指导中心公开选调机关工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性 别 | |  | | 出生年月  （ 岁） | |  |  |
| 民 族 | |  | | 籍 贯 | |  | | 居住地 | |  |
| 入党时间 | |  | | 参加工作时 间 | |  | | 健康状况 | |  |
| 进入事业编  时间及方式 | | | |  | | | | 熟悉专业及特长 | |  | |
| 学 历  学 位 | | 全日制  教 育 | |  | | | | 毕业院校  系及专业 | |  | |
| 在 职  教 育 | |  | | | |  | |
| 现工作单位及职务 | | | |  | | | | | | | |
| 身份证号码 | | | |  | | | | 联系电话 | |  | |
| 家庭住址 | |  | | | | | | | | | |
| 简  历 | |  | | | | | | | | | |
| 奖惩情况 | | |  | | | | | | | | | |
| 近三年年度  考核情况 | | |  | | | | | | | | | |
| 家庭  主要  成员  及  重要  社会  关系 | 称 谓 | | 姓 名 | | 年 龄 | | 政治面貌 | | 工作单位及职务 | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
| 现工作单 位意 见 | 主要负责同志签字：  （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 资格审查意见： | （盖 章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | | | |

说明：1.填写报名表的信息必须与干部档案信息表一致；

1、工作简历要填写到月，填写清楚职务变化的时间；籍贯、居住地填写到市（县）。

2、家庭成员和社会关系须填写配偶、父母、子女、岳父母、公婆有关情况。

3、本表一式三份，双面打印（附电子文档及电子照片）。