

贺兰县疾病预防控制中心

2016 年政府信息公开年度报告

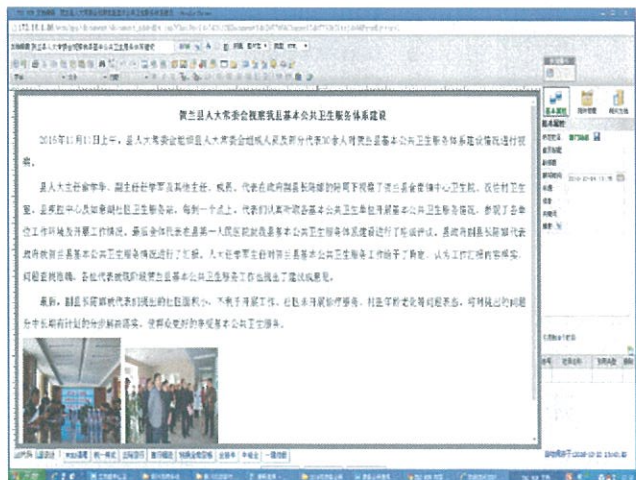
根据贺兰县人民政府办公室《关于做好 2016 年政府信息公开年度报告编制发布和公开情况统计报送工作的通知》精神，现将贺兰县疾控中心 2016 年政府信息公开工作情况报告如下：

本次报告由总体工作情况、主动公开政府信息政务情况，存在问题、2017 年政府信息公开工作计划等主要方面组成。相关数据统计时限自从 2016 年 1 月 1 日至 12 月 30 日。

一、工作开展情况

（一）健全工作机制，促进政府信息公开常态化。

按照《贺兰县 2016 年政务公开工作实施方案》（贺政办发【2016】220 号）和《关于全面推进政务公开工作的实施方案》（贺党办发【2016】119 号）要求，中心成立了政府信息公开领导小组，下设办公室，专设一人一机负责政务公开的具体事务。在工作中，强化“一把手挂帅、责任到科室、落实到个人”的工作机制，形成上下联动、整体推进的工作体系。中心政府信息公开领导小组先后召开 3 次



县信息中心组织一次政务公开网络培训会议，认真学习县政务公开信息公开工作会议精神以及其他有关政务公开的文件、规定，并研究政务公开有关工作，使政务公开成为一种自觉的意识和行为，促进政务信息公开常态化。

（二）完善组织制度，推进信息公开规范化。

根据县信息政务公开办公室的要求，对政务信息公开的范围、政务信息公开的内容、政务信息公开的形式、政务信息公开的制度等作了进一步的明确。中心制定信息公开的工作机制和办理流程，建立健全政务信息网络公开责任、审核、发送、监督等制度，促进政务信息公开工作走上制度化、规范化的轨道。

（三）履行保密审查制，做好信息公开合法化。

根据《档案法》、《保密法》和《政府信息公开条例》相关法律规定，准确把握先审核，再公布。建立健全信息公开发布审核制度，确保信息的有效准确，严格落实政府信息



公开保密审查制度，确保“上网信息不涉密，涉密信息不上网”。对于涉及个人隐私的，关于特殊病人隐私以及政府机密等文件一律不得公

开。

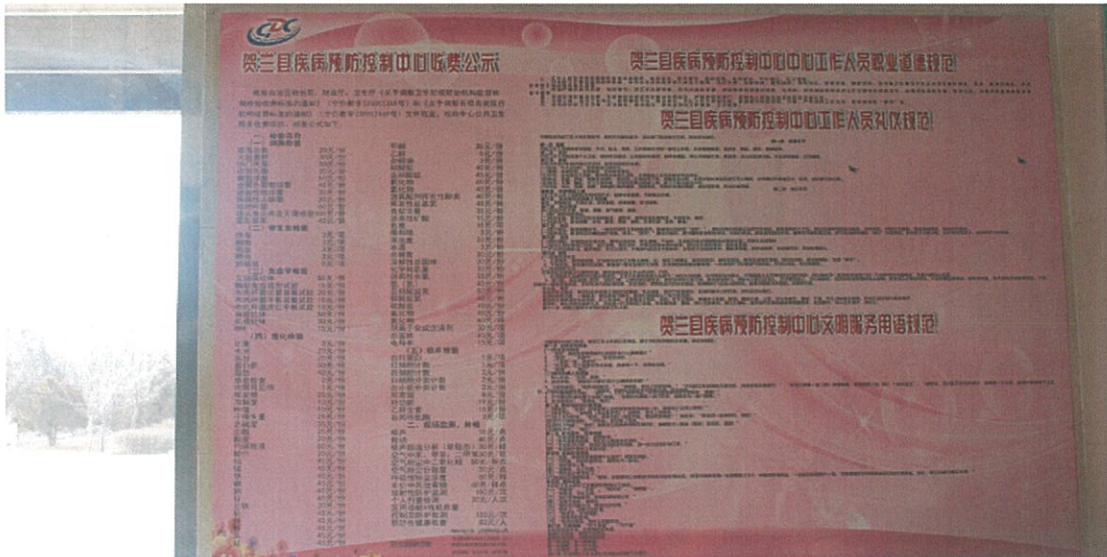
二、政府信息公开情况

（一）主动公开政府信息情况

年度各类信息公开的时间更加及时，做到常规性工作定期公开，临时性工作随时公开，固定性工作长期公开。并不断完善公开形式的基础上，按照便利、实用、有效的原则，认真创建新载体、新形式，使政务信息公开的形式呈现灵活多样性。

1. 公共服务公开情况

按照组织健全、制度严密、标准统一、运作规范的要求，做好政务信息公开内容的补充以及已公开内容的删补，增加对党务、政务、工作动态项目，提高疾控工作透明度，切实



保障人民群众的知情权、参与权和监督权。一是中心醒目位置张贴疫苗价格公示、收费标准公示、健康证办理流程。二是通过窗口公示、电子政务等平台，提高发展和改革工作的透明度，接受人民群众的监督。2016年，在政府信息网累计公布信息59条，其中主动公布信息20条；《重点工作》共计5件以领导视察，政策会惠民等；《部门动态》疾控艾

滋病宣传日，无纸化办公普法，普法宣传等工作共计 29 条；《医疗卫生》栏目设计土原线虫病及包虫病检测发布 5 条。



2. 卫生宣传公开情况

一是中心充分利用 QQ 平台微博等建立了疾控中心 CDC 工作群、疾控中心信息群，就最新公开的政府信息进行无纸化传达。二是对重大宣传活动及时向新闻媒体通报。全年报送疾控信息 105 期，其中：开展系列宣传和专题宣传 36 期，疾控动态 25 期，专题培训 21 期，党建、精神文明建设信息 23 期；编印《贺兰疾控信息》4 期；向群众发布宣传短信 36 期，3.5 万条，让人民群众了解、关注和支持疾病预防控制工作。三是深入宣传《传染病防治法》和《结核病防治管理办法》，组织各医疗卫生单位积极开展了形式多样的宣传活动 20 场次，受到了群众好评。



3. 群众关心热点问题公开情况

中心坚持把群众最关心、最需要了解的事项公开作为政



以下长微博发自微博桌面

@宁夏银川的闹点生活：感谢你对我们工作的监督，对于你所反应的问题我们进行了调查，从去年4月1日起自治区规定服务行业从业人员健康体检实行属地化管理，原则上是在从业地的疾控中心进行健康体检，你可到你从业所属地的疾控中心健康体检，给你造成的不便敬请谅解。我单位将进一步提升服务质量，规范办事流程，减少办事程序，。我们已对相关工作人员给予了批评教育，欢迎对我们的工作多提宝贵意见。

@贺兰微博 @贺兰纪委 @贺兰卫生



贺兰疾控

务信息公开的重点，从信息公开、电子政务和便民服务三个方面入手，加大推行政务公开的力度。及时回应公众关切的热点问题 253 件，其中：通过电话回访以及短信微博处理办结 3 起事件，微博回应 100 条，短信回访 150 条，严格推进依法办事、依法防控、全面公开工作标准化、规范化。

（二）办理政府信息依申公开情况

2016 年，县疾控中心未收到申请公开政府信息的相关申请。

三、存在的主要问题

在肯定成绩的同时，我们也看到了我中心政务信息公开工作中存在的一些不足和问题，主要表现在：

1. 公开信息还不能完全满足社会公众的需要，政策解读、征求意见等非公文类信息的公开方面还要进一步加强。
2. 公开内容不够全面不够完善，对群众关心的热点问题等应公开的未能做到全部公开。

3. 工作开展不够平衡，部分干部对该项工作认识不足，对信息公开工作了解不够全面，导致公开信息上报不及时，工作被动应付。

四、2017 年政府信息公开工作计划

针对存在的问题，我中心将进一步加强对政府信息公开工作的领导，认真制定切实可行的措施，以求真务实的作风，切实做好 2017 年的政务公开工作，重点抓好以下三项工作：

1. 提高信息载体公开量和质量。

充分利用政府门户网站载体，及时报送政务信息，将中心工作动态及时对外公开。同时切实提高信息质量，加快更新速度，确保信息的时效性。

2. 抓好重点项目的政务公开。按照上级部署，贯彻落实国家关于卫生工作政策的情况，公开各类专项资金的管理和使用情况，做好公共卫生服务项目公开事项，促进和确保对行政权力制约监督的公开化、透明化。

3. 按县政府要求，及时上报政府信息公开情况统计表和年度统计表，做好政务信息、主动公开政府信息审批单及各项政务信息文件资料的建档工作，做到政务信息公开有据可查。

贺兰县疾病预防控制中心

2017 年 1 月 25 日



附件一

政府信息公开情况统计表

(2016 年度)

填报单位 (盖章): 贺兰县疾病预防控制中心



统计指标	单位	统计数
一、主动公开情况	—	
(一) 主动公开政府信息数 (不同渠道和方式公开相同信息计 1 条)	条	20
其中: 主动公开规范性文件数	条	4
制发规范性文件总数	件	5
(二) 通过不同渠道和方式公开政府信息的情况	—	
1. 政府公报公开政府信息数	条	0
2. 政府网站公开政府信息数	条	25
3. 政务微博公开政府信息数	条	0
4. 政务微信公开政府信息数	条	0
5. 其他方式公开政府信息数	条	0
二、回应解读情况	—	
(一) 回应公众关注热点或重大舆情数 (不同方式回应同一热点或舆情计 1 次)	次	0
(二) 通过不同渠道和方式回应解读的情况	—	
1. 参加或举办新闻发布会总次数	次	0
其中: 主要负责同志参加新闻发布会次数	次	0
2. 政府网站在线访谈次数	次	0
其中: 主要负责同志参加政府网站在线访谈次数	次	0
3. 政策解读稿件发布数	篇	0
4. 微博微信回应事件数	次	2
5. 其他方式回应事件数	次	0

三、依申请公开情况	—	
（一）收到申请数	件	0
1. 当面申请数	件	0
2. 传真申请数	件	0
3. 网络申请数	件	0
4. 信函申请数	件	0
（二）申请办结数	件	0
1. 按时办结数	件	0
2. 延期办结数	件	0
（三）申请答复数	件	0
1. 属于已主动公开范围数	件	0
2. 同意公开答复数	件	0
3. 同意部分公开答复数	件	0
4. 不同意公开答复数	件	0
其中：涉及国家秘密	件	0
涉及商业秘密	件	0
涉及个人隐私	件	0
危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定	件	0
不是《条例》所指政府信息	件	0
法律法规规定的其他情形	件	0
5. 不属于本行政机关公开数	件	0
6. 申请信息不存在数	件	0
7. 告知作出更改补充数	件	0
8. 告知通过其他途径办理数	件	0
（四）申请公开的主要内容		
主要侧重_工作动态_、_政策法规_、_通知公告_、_服务类_等几个方面，其中_工作动态_占比_42%_、_通知公告占比_31%_、_政策法规_占比_19%_。	—	
四、行政复议数量	件	0
（一）维持具体行政行为数	件	0
（二）被依法纠错数	件	0

（三）其他情形数	件	0
五、行政诉讼数量	件	0
（一）维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数	件	0
（二）被依法纠错数	件	0
（三）其他情形数	件	0
六、举报投诉数量	件	0
七、依申请公开信息收取的费用	万元	0
八、机构建设和保障经费情况	——	
（一）政府信息公开工作专门机构数	个	0
（二）设置政府信息公开查阅点数	个	0
（三）从事政府信息公开工作人员数	人	1
1. 专职人员数（不包括政府公报及政府网站工作人员数）	人	0
2. 兼职人员数	人	1
（四）政府信息公开专项经费（不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设维护等方面的经费）	万元	0
九、政府信息公开会议和培训情况	——	
（一）召开政府信息与政务公开工作会议或专题会议数	次	0
（二）举办各类培训班数	次	0
（三）接受培训人员数	人次	0

单位负责人：李天灵

审核人：王丽荣

填报人：李霞

联系电话：80601207

填报日期：2017年1月25日

