贺兰县社会保险事业管理中心
2021年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，现发布《贺兰县社会保险事业管理中心2021年政府信息公开工作年度报告》。本报告统计数据从2021年1月1日至2021年12月31日，报告全文电子版可在贺兰县人民政府网站（http://www.nxhl.gov.cn/)查阅或下载。如有疑问或意见建议，请与贺兰县社会保险事业管理中心办公室联系（地址：贺兰县富兴北街创业东路5号政务中心A座827办公室，电话：0951-8061313，电子邮箱：hlxsbj@163.com）。

一、总体情况

贺兰县社保中心将政务公开工作作为全面提升社保服务效能、打造阳光社保的重要抓手，摆在重要位置。做到有领导分管、有工作机构负责、有专人承办。建立了由办公室牵头，各业务股室按工作职责落实的工作机制，明确了政府信息公开方式、要求，厘清相关工作人员职责和任务，并指定专人具体负责沟通联系报送工作。同时建立联络员制度，加强落实政府信息公开联络员培训工作。组织人员认真学习《政府信息公开条例》和政府信息公开相关文件，增强干部职工抓落实的责任意识。

贺兰县社保中心2021年政府信息公开工作年度报告

（一）政府信息主动公开情况

1.公开形式。通过政府门户网站、微博、政务公示栏等形式公开社会保险政策，让群众及时了解社会保险参保、资格认证、待遇领取等方面的信息，努力满足不同群体的需求；形成了线上线下政务信息公开方式，在办事窗口放置《办事指南》、政策宣传彩页等，为服务对象了解政务信息提供方便。

2.公开数量。2021年，贺兰县社保中心通过贺兰县政府门户网公开政府信息共104条，其中部门动态82条、公示公告9条、财政预决算及“三公经费”资金信息3条、社会保险4条、机构职能1条、信息公开指南1条、部门文件2条、工作总结2条。

3.公开内容。对政务信息进行了仔细梳理，内容涵盖重大决策、决定、领导班子工作分工、岗位调整、自身建设情况、“三公经费”预算收支情况等工作。

（二）政府信息依申请公开工作情况

2021年，贺兰县社保中心未收到公民、法人和其他组织政府信息公开申请，未发生因信息公开申请引发行政复议及提起行政诉讼情况。

（三）政府信息管理情况

1.深入推进“五公开”。贺兰县社保中心严格按照《贺兰县2021年政务公开工作要点》，把公开透明作为政府工作的基本原则，以“公开为常态、不公开为例外”。深入推进“五公开”，让参保群众参与监督。**一是**加强政务公开机构建设，理顺机制，配强队伍。各股室高度重视政务公开工作，将其摆在落实社会保

贺兰县社保中心2021年政府信息公开工作年度报告

险工作，推动社会保险制度改革的重要位置，加强统筹协调。**二是**加强学习培训，把政务公开列入干部职工培训科目，政务公开工作人员加强政策理论学习和业务研究，准确把握政策精神、增强专业素养、强化公开理念，提升政务公开工作的能力和水平。

2.主动回应社会关切。通过贺兰县社保中心微博、12345热线等平台答复群众反映问题，其中领导接访21余次，12345热线回复舆情21件，每日接待群众咨询约200人次，每日接听解答政策电话约15通，所有来电来信来访均及时按政策处理，未发生因政府信息公开而引发的行政诉讼和行政复议案件。

3.提升服务公开水平。社会保险工作是最具广泛性的群众工作，政策性强，涉及广大群众的切身利益。因此贺兰县社保中心把工作着力点放在了抓公开载体上：**一是**充分利用新闻媒体、印制宣传册等载体，将一些政策性较强、群众比较关注、社会比较敏感的热点问题、政策法规以及办事程序向社会公开。通过政府门户网站及时对社会保险文件和政策信息进行公开披露；在政务大厅窗口、单位政务公开栏、魅力贺兰播出灵活就业人员缴纳养老保险的途径、降费减负政策；**二是**利用“三进”“10.17扶贫日”“社会保险政策集中宣传日”等活动，通过制作宣传展板、印发宣传册、宣传单等形式，深入企业、街道、乡镇宣传城镇职工、城乡居民等社会保险政策，将社会保险待遇、财政补贴、丧葬补助、社会保险关系转移接续等群众关心的政策宣传到位，为群众解答参保缴费、待遇享受等方面的问题，让群众全面、深入了解社会保险政策，顺利办理有关手续。

贺兰县社保中心2021年政府信息公开工作年度报告

4.强化公开平台运维。通过贺兰县人民政府网站实时更新贺兰县社保中心信息公开内容，指定专人具体承办信息公开工作及平台的栏目维护，及时、全面公开各类信息，做到各栏目更新及时。严格按照依法公开的原则，主动、及时、规范信息的发布，妥善处理好依申请公开，严格保密审查和监督保障等措施，对拟公开的内容在公开前经过审议小组审议，确保公开内容的真实可靠。在社保中心稽核股办公室，建立政府信息公开查阅点，悬挂标识，并配备相应的设施、设备及工作人员，完善查阅信息档案的建立工作和制定信息查阅室管理制度，进一步强化了信息查阅的严肃性和保密性，规范了信息查阅流程，方便了群众查阅。

（五）政府信息公开监督保障情况

贺兰县社保中心涉及重点领域为财政预决算和“三公”经费。按照财政局要求重点公开年度部门预算及“三公”经费使用情况，全面保障群众对本部门财政预算的知情权、参与权和监督权，促进基层预算管理法制化、民主化、科学化。2021 年，贺兰县社保中心通过政府门户网站共公开财政信息 2 篇。

1.强化组织领导，确保政务公开工作有序推进。中心领导高度重视政务公开工作，将这项工作列入重要议事日程，成立了政务公开工作领导小组，由中心主任担任组长，领导小组下设办公室，办公室具体组织协调我中心的政务公开工作，明确专人负责此项工作，建立政务公开长效机制，为了加强干部职工信息公开意识和水平，将纳入各科室评优评先考核，使政务公开成为一种自觉的意识和行为。

贺兰县社保中心2021年政府信息公开工作年度报告

2.严格落实各项规定，全面推进政务公开制度化规范化。为全面推进我中心政务公开工作，中心主要领导传达学习了《自治区人民政府办公厅关于全面推进全区基层政务公开标准化规范化工作的实施意见》，并强调要完善政务信息主动公开和依申请公开、政务公开责任追究三项政务公开工作的重点内容和要求，形成政务公开工作常态化机制，促进社保信息公开工作的有序开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

贺兰县社保中心2021年政府信息公开工作年度报告

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六）其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
	（七）总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

贺兰县农保中心2021年政府信息公开工作年度报告

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
					未经复议直接起诉					复议后起诉				
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在的主要问题

2021年，贺兰县社保中心政务公开工作虽然取得了一定成绩，但还存在一些问题：**一是**制度执行不严格，虽然建立了政务公开相关制度，但在制度执行时不严格。**二是**社会保险政策解读少，大部分社会保险政策文件转发自治区人社厅、社保局，但对政策的解读不够。**三是**信息公开不均衡，信息空隙时间较长，对部门动态更新频繁，公示公告、社会保险等栏目更新较少，公开信息具有滞后性。

（二）改进情况

一是提高思想认识。增强执行制度的自觉性和主动性，确保政务公开各项制度落实。**二是**加大政策解读力度。积极做好与区市对接工作，对于一些政策性较强、群众比较关注、社会比较敏感的热点问题、政策法规以及办事程序，严格进行保密审查和政务公开审批，通过后全部及时公开。**三是**均衡、及时更新信息公开栏目。进一步加强主动公开意识，尤其加大社会保险栏目更新力度，争取第一时间向群众发布社会保险最新政策。

贺兰县社保中心2021年政府信息公开工作年度报告

六、其他需要报告的事项

2021年，我单位对照《贺兰县2021年政务公开工作要点》，大力加强网站栏目信息保障、组织开展“政府开放日”活动、规范政府信息依申请公开办理。严格执行政府政务公开制度，制定并公开社保中心公共服务事项，主动公开现行有效的社会保险法规、制度、政策、标准。制定办事指南，及时对我中心所承办事项、办事程序、所需材料、办事条件、办结时限、经办人员、办事纪律、投诉方法等进行全面公开，方便公众查询、获取、监督。《要点》各项工作任务全部完成。

我单位2021年未收到政府信息公开申请,未收取信息处理费。

贺兰县社保中心2021年政府信息公开工作年度报告